



COLEGIO SAGRADO CORAZÓN
Capuchinos

CENTRO		
Nombre	Colegio Sagrado Corazón. PP. Capuchinos	
Código	28013772	
Web	https://www.csc-capuchinos.com	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Sonia Artés Alfaro Inmaculada Casado Hernández	s.artes@capuchinosusera.com m.casado@capuchinosusera.com
Coordinador TIC	Miguel Ángel Maqueda Raúl Díez Sánchez.	m.maqueda@capuchinosusera.com r.diez@capuchinosusera.com
Responsable #CompDigEdu	María Dolores Rubio	m.rubio@capuchinosusera.com

ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
 - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
 - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
 - 2.1 Evaluación Inicial
 - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
 - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
 - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

1.1 Contextualización del plan digital de centro

El siguiente documento se plantea como parte del Programa de Competencia Digital Docente #CompDigEdu iniciado en la Comunidad de Madrid en mayo de 2022. Este programa tiene como objetivo mejorar la competencia digital de profesores, alumnos y familias trabajando tres pilares fundamentales en el cambio: la metodología, los espacios y las herramientas digitales. El movimiento de la digitalización de la educación se sitúa en la aparición de documentos europeos como el “DigComp 2.1. The Digital Competence Framework for Citizens” de 2013 a 2017, “DigCompOrg. Promoción de un Aprendizaje Eficaz en una Era Digital” de 2015, o el “Dig.CompEdu. European Framework for the Digital Competence of Educators” de 2017 que reclaman la digitalización de la educación como una necesidad de la era que vivimos. En la actualidad el marco legal de este Programa de Competencia Digital Docente lo encontramos fundamentalmente en dos documentos; por un lado la Resolución del 10 de septiembre de 2021 que se refiere a una de las políticas palanca del Plan de Recuperación con la que se pretende “la modernización y digitalización del sistema educativo”, y por otro lado la Resolución del 4 de mayo de 2022 de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente, y que será nuestra máxima referencia a la hora de elaborar este Proyecto Digital de Centro.

Según recoge la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, de Educación, el uso generalizado de las tecnologías de información y comunicación en múltiples aspectos de la vida cotidiana ha acelerado cambios profundos en la comprensión de la realidad y en la manera de comprometerse y participar en ella, en las capacidades para construir la propia personalidad y aprender a lo largo de la vida,

en la cultura y en la convivencia democráticas, entre otros.

En consecuencia, se hace necesario que el sistema educativo dé respuesta a esta realidad social e incluya un enfoque de la competencia digital más moderno y amplio, acorde con las recomendaciones europeas relativas a las competencias clave para el aprendizaje permanente.

La Ley también insiste en la necesidad de tener en cuenta el cambio digital que se está produciendo en nuestras sociedades y que forzosamente afecta a la actividad educativa. Por tanto, el desarrollo de la Competencia Digital es clave para que, tanto el profesorado como el alumnado, puedan desenvolverse en los nuevos escenarios, de manera que el alumnado pueda desarrollar las habilidades y competencias del siglo XXI, y el profesorado pueda mejorar y modernizar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

Por otro lado, la brecha digital (dificultad para el acceso a dispositivos y conectividad) ha evidenciado las desigualdades y vulnerabilidad socioeducativa del alumnado y de las familias. En consecuencia el lograr acceso a dispositivos y conectividad para todos y todas debe ser uno de los objetivos prioritarios en las políticas educativas actuales, para garantizar una educación de calidad inclusiva y equitativa, y para promover oportunidades de aprendizaje permanente para todas las personas. El plan digital de centro debe contemplar, entre sus actuaciones, estrategias para compensar las desigualdades y reducir la brecha digital.

1.2 Justificación del plan

Este plan cumple con lo dispuesto en la resolución del 10 de septiembre de 2021 que se refiere a una de las políticas palanca del Plan de Recuperación con la que se pretende “la modernización y digitalización del sistema educativo”, y por otro lado la resolución del 4 de mayo de 2022 de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del marco de referencia de la competencia digital docente, y que será nuestra máxima referencia a la hora de elaborar este Proyecto Digital de Centro.

El Marco de Referencia de Competencia Digital Docente mantiene la estructura del DigCompEdu en seis áreas, que son cada una de las categorías en las que se organizan las competencias digitales de los docentes dentro del marco y se centran en diferentes aspectos de las actividades profesionales de los docentes:

- Área 1: Compromiso profesional. Uso de las tecnologías digitales para la comunicación; la coordinación, participación y colaboración dentro del centro educativo y con otros profesionales externos; la mejora del desempeño a partir de la reflexión sobre la propia práctica; el desarrollo profesional y la protección de los datos personales, la privacidad y la seguridad y el bienestar digital del alumnado en el ejercicio de sus funciones.
- Área 2: Contenidos digitales. Búsqueda, modificación, creación y compartición de contenidos digitales educativos.
- Área 3: Enseñanza y aprendizaje. Gestión y organización del uso de las tecnologías digitales en la enseñanza y el aprendizaje.
- Área 4: Evaluación y retroalimentación. Utilización de tecnologías y estrategias digitales para mejorar la evaluación, tanto del aprendizaje del alumnado, como del propio proceso de enseñanza-aprendizaje.
- Área 5: Empoderamiento del alumnado. Uso de las tecnologías digitales para mejorar la inclusión, la atención a las diferencias individuales y el compromiso activo del alumnado con su propio aprendizaje.
- Área 6: Desarrollo de la competencia digital del alumnado. Capacitación de los estudiantes para utilizar de forma creativa y responsable las tecnologías digitales

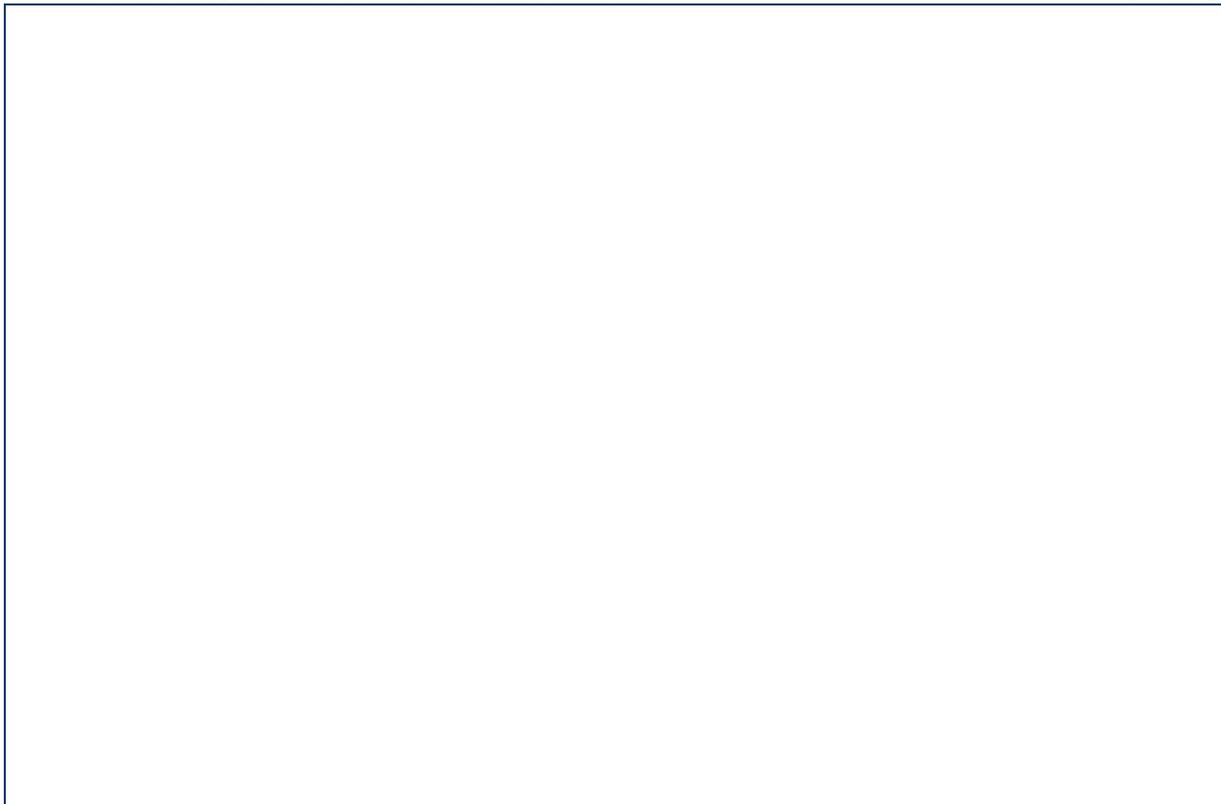
para la información, la comunicación, la participación segura en la sociedad digital, la creación de contenidos, el bienestar, la preservación de la privacidad, la resolución de problemas y el desarrollo de sus proyectos personales.

Los colegios de nuestro barrio están implantando progresivamente el uso de dispositivos electrónicos en las aulas (tablets/chromebook/ordenadores) y por esta razón, nosotros también queremos hacer que nuestro centro educativo se adapte a las nuevas tecnologías tan necesarias en estos tiempos y de esta forma, estar al mismo nivel de competencia digital que el entorno educativo de nuestro barrio.

La principal misión de nuestro Centro es ofrecer a nuestros alumnos de todas las etapas del sistema educativo, un proceso formativo, personal y social, a través de la estimulación basada en metodologías, que impliquen un mayor rendimiento académico y desarrollo afectivo, con el fin de fomentar un adecuado desarrollo integral en cada ámbito de sus relaciones, de manera que todo ello pueda trascender a alumnos competentes en su día a día, como en su futuro profesional y personal.

Las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) exigen un cambio de rol en el profesor y en el alumno, por lo tanto, el profesor no puede seguir ejerciendo sus funciones tradicionales basadas en el discurso a la hora de instruir al alumno. Para los profesores, las TIC, sirven para facilitar la búsqueda de material didáctico, contribuir a la colaboración con otros docentes e incitar a la planificación de las actividades de aprendizaje de acuerdo con las características de la tecnología utilizada. Es normal, considerar las nuevas tecnologías como objeto de aprendizaje en sí mismo, permite que los alumnos se familiaricen con los medios y adquieran las competencias necesarias para hacer de los mismos instrumentos útiles a lo largo de los estudios, en el mundo del trabajo o en la formación continua cuando sean adultos.

Pero donde las TIC encuentran su verdadero sitio, sí están pedagógicamente integradas en el proceso de enseñanza-aprendizaje, es en el aula, si responden a unas necesidades de formación más proactivas y son empleadas de forma cotidiana.



2. EVALUACIÓN

2.1 Evaluación inicial del centro

Valorar los diferentes apartados de forma concisa.

Liderazgo

El liderazgo del plan de digitalización, al igual que en el resto de temas del centro, recae en el **EQUIPO DIRECTIVO**. El equipo directivo asume como imprescindible la digitalización para un mejor funcionamiento global del centro.

La comunicación con los padres y alumnos se realiza también de forma digital a través de la plataforma Alexia desde hace unos años y debido a la pandemia se ha incorporado Microsoft Office 365 (Teams), como forma de comunicación e impartición de clases online.

Disponemos a su vez de una página web a través de la cual los alumnos y las familias pueden acceder a diferente información y contenidos.

Colaboración e interconexiones

Hemos participado en programas colaborativos con otros centros, sin embargo no conocemos programas de colaboración de los ofrecidos por la Consejería.

Infraestructuras y equipos

En cuanto a la infraestructura tecnológica distinguimos las siguientes vertientes:

1. Conectividad del centro: Red de wifi para todo el centro, actualmente se está analizando y actualizando la red, como paso previo a la implantación de libros digitales. Para los despachos de dirección, secretaría y administración la conexión es por cable.
2. El equipamiento tecnológico de todas las aulas: proyector, PDI y ordenador.
3. El equipamiento tecnológico del profesorado, ordenadores portátiles y de sobremesa en los diferentes departamentos y salas de profesores con impresora.
4. El equipamiento para uso del alumnado se halla en las tres aulas de informática, a parte del equipamiento del de su aula de referencia que es para uso compartido.
5. Dirección, secretaría y administración dispone de ordenadores de sobremesa y portátiles para llevar a cabo la gestión de los diferentes procesos como matriculación, actas, memorias, cartas a familias, tutorías, faltas de asistencia o comunicación con las administraciones.

La Comunidad Autónoma en su plan de digitalización e innovación proporcionó el curso pasado al centro 60 ordenadores portátiles y 53 tablets y este curso el programa Educa en Digital (a través de Red.es, entidad pública, que ha colaborado estrechamente con las administraciones educativas en la transformación digital de la educación ha desarrollado diferentes programas que

han permitido, entre otras actuaciones, dotar de infraestructuras y equipamiento). Proporcionó al centro 3 ordenadores y 3 tablets con conexión wifi, destinado a las familias más desfavorecidas y se facilita el acceso al uso de la tecnología, tratando de paliar la brecha digital a través de dispositivos en préstamo.

El centro tiene establecida una política de uso aceptable de las tecnologías formalmente aceptada por todas las partes implicadas y cuenta con aulas digitalizadas, establece normas para el correcto uso de estos espacios y equipamiento, y realiza un seguimiento del uso educativo de las mismas.

Por su parte, el alumnado dispone de ordenadores y/o dispositivos móviles con configuraciones específicas de acceso individualizado para el desarrollo de sus actividades dentro del centro para facilitar a todo el alumnado la consecución de las competencias.

Desarrollo profesional

Para Completar el **desarrollo profesional de sus miembros**, tendríamos que conseguir:

- Que sus miembros sean competentes digitalmente a todos los niveles, tanto para usar tecnología como para enseñar con tecnología.
- Que sus miembros sean capaces de aprender con los Entornos Personales de Aprendizaje (PLE), entendidos como el conjunto de elementos (recursos, actividades, fuentes de información) utilizados para la gestión del aprendizaje personal y sus Entornos Organizacionales de Aprendizaje (OLE), entendido como el conjunto de fuentes de información, herramientas, actividades, mecanismos cognitivos y redes de personas que usa una organización de forma asidua para aprender.

En conclusión desde el punto de vista del desarrollo profesional, como educadores, tenemos la oportunidad a través de nuestro Entorno Personal de

Aprendizaje de seguir capacitándonos para el ejercicio de nuestra actividad, teniendo en cuenta que nos enfrentamos al reto de educar a los ciudadanos del siglo XXI, un siglo en el que muchas de las profesiones que ejercerán nuestro alumnado aún no existen.

La dirección del centro promueve el desarrollo profesional de su Claustro:

- Haciendo conscientes a las personas de nuestra organización de la existencia de su PLE y de la importancia de conocerlo, enriquecerlo y sacar verdadero provecho de él.
- Dando la oportunidad de incorporar sus experiencias y aprendizajes al conjunto de la organización educativa:
 - Realizando un inventario de fuentes de información relevante de dentro y de fuera de la institución que debamos leer todos.
 - Utilizando las horas de Coordinación, claustros de formación para compartir experiencias profesionales, talleres con expertos externos, o programas de formación que puedan impactar en nuestra organización.
- Favoreciendo la autonomía y la posibilidad de sacar provecho de los recursos del centro para mantener y enriquecer el PLE de sus miembros, intentando que los recursos disponibles (biblioteca, red Wifi....) y otros que puedan adquirirse o abrirse de forma centralizada por el centro (cuentas educativas, en herramientas, suscripciones institucionales a espacios, etc.), se usen y se aprovechen.
- Organizando cursos de formación para todo el profesorado o bien informa de la posibilidad de acceder de forma individual a otras formaciones para el desarrollo de la competencia digital.
- Creando una comisión en materia de competencia digital y/o docentes de referencia que, entre otras funciones, dinamizan, asesoran y coordinan la formación.
- Elaborando de un plan de integración y apoyo al profesorado de reciente incorporación que no tiene suficiente experiencia en la integración de las

tecnologías digitales y/o escasa competencia digital, y su adaptación al aula.

- Participando un amplio porcentaje del profesorado de todas las áreas y departamentos, y personal no docente en las actividades formativas ofertadas.

En clase se suele trabajar a través del aprendizaje cooperativo.

Pedagogía: apoyos y recursos

El profesorado considera importante en su labor educativa la búsqueda de recursos digitales para mejorar su acción docente en el aula.

Se utiliza la plataforma Teams para impulsar y compartir bancos de recursos y fomentar el aspecto colaborativo y el proceso enseñanza-aprendizaje dentro del centro.

Muchos profesores crean sus propios recursos digitales para el refuerzo de la labor educativa.

Evaluación

Las notas son recogidas por parte de la mayoría del profesorado a través de papel y se registran en cuadernos de notas. El colegio dispone de cuaderno de notas digital en ALEXIA pero a día de hoy solo las notas de los controles y las notas de final de trimestre son a través de la plataforma digital .

Todo trabajo realizado a través de Teams tiene un feedback desde la propia plataforma pero lo normal es que el trabajo que evaluamos se realice en papel al igual que las autoevaluaciones, algunos profesores utilizan las rúbricas para auto-evaluar a los alumnos pero ninguna online.

Todos los profesores manejan recursos digitales, ya sea la pizarra digital, el correo o alguna actividad que hayan encontrado on-line pero la mayoría opina que necesitan apoyo para descubrir nuevas formas de enseñanza ya que el grupo más significativo de profesores tiene limitaciones a la hora de trabajar con las nuevas

tecnologías.

El grupo más significativo es el de profesores que se lanzan a trabajar con los recursos digitales pero que necesitan formación y opinan que la infraestructura digital debería mejorar para poder hacer frente a los nuevos retos tecnológicos que nos traigan los nuevos métodos de enseñanza, para ello un grupo de profesores a través de la plataforma Teams está creando un banco de recursos para fomentar el aspecto colaborativo entre profesores.

La mayoría del profesorado considera muy importante la búsqueda de recursos digitales para mejorar la acción docente en el aula y reforzar la labor educativa, aunque la elaboración de recursos propios para desarrollar el aprendizaje conlleva mucho tiempo por lo que es un proceso lento.

En la etapa de educación primaria se está llevando una adaptación digital a las necesidades individuales de cada alumno para poder trabajar con alumnos ACNEAE, nuevos o que tengan diferentes dificultades y aunque la brecha de competencia digital entre los alumnos es grande todos trabajan con la pizarra digital y son capaces de complementar su aprendizaje en clase a través de la plataforma Teams

Competencias del alumnado

Como hemos comentado antes, la brecha de conocimiento digital entre los alumnos es grande pero todos tienen conciencia de los peligros existentes en internet, pero no de su magnitud por lo que la información y preparación del alumnado en estos aspectos debería ser una prioridad del centro educativo ya que hay muchas acciones que no son conscientes que pueden generarles un peligro como la conexión a determinadas redes, compartir información e imágenes, opinamos que cuanto más competentes sean nuestros alumnos digitalmente menos peligro tienen de cara a los problemas relativos de las redes.

Otro punto muy importante es trabajar en detectar y enfrentarse al ciberbullying y que sean conscientes que deben tratarlo con un adulto y principalmente sus padres. Hay alumnos con conocimientos de robótica y programación debido a clases

extraescolares y el trabajo con Coderdojo.

Familias e interacción con el Centro

Al encontrarse nuestro centro en una zona la periferia de la ciudad, nuestro alumnado proviene fundamentalmente de familias de clase social media, media-baja a pesar de estos aspectos económicos, es una minoría la que no posee en sus casas los recursos TIC necesarios para complementar la actividad tecnológica realizada en el centro decente.

Web y redes sociales

El Centro tiene formado un grupo de profesores de todas las etapas que forman **EL EQUIPO DE COMUNICACIÓN**, ellos se encargan de publicar en redes sociales (Instagram , Facebook) aquellas fotos o videos que reciben de las actividades que se realizan en el centro,(Según un organigrama de envío establecido) se publican siempre respetando el derecho de imagen y protección de datos del menor. El sentido y función de este equipo es promocionar nuestro colegio, fomentar la realización de actividades de fechas señaladas, colaborar con el AFA y en las jornadas de puertas abiertas, etc.....

Con respecto a la página web, consideramos que está actualizada y su uso es muy intuitivo, facilitando la navegación a las familias que necesiten buscar información en ella.

En cuanto a la infraestructura tecnológica distinguimos las siguientes vertientes:

1. Conectividad del centro: Red de wifi para todo el centro, actualmente se está analizando y actualizando la red, como paso previo a la implantación de libros digitales. Para los despachos de dirección, secretaría y administración la conexión

es por cable.

El centro tiene establecida una política de uso aceptable de las tecnologías formalmente aceptada por todas las partes implicadas y cuenta con aulas digitalizadas, establece normas para el correcto uso de estos espacios y equipamiento, y realiza un seguimiento del uso educativo de las mismas.

2. EVALUACIÓN									
2.2 SELFIE	<i>E. DIRECTIVO</i>			<i>DOCENTES</i>			<i>ALUMNOS</i>		
A. LIDERAZGO	PRIM	ESO	BAC H	PRIM	ESO	BAC H	PRIM	ESO	BAC H
A1. Estrategia digital	3	3	3	2	2.2	2.2			
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	2.5	3	3	2.5	2.5	2.4			
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	2.5	4	3	2.7	2.6	2.7			
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	2.5	2.5	3	2	1.5	1.6			
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	2.5	4.5	4.5	3.4	3.3	3.5			
B. COMUNICACIONES E INTERCONEXIONES.									
B1. Evaluación del progreso	2	3.5	3	3.1	2.2	2.4			
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	3.5	3	3.5	3.1	2.4	3	3.2	3	2.6
B3. Colaboraciones	2	3.5	3.5	2.4	2.3	2.2			
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	2.5	4	4	2.3	2	1.9			
C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS									
C1. Infraestructura	3	3	3.5	2.8	2.7	2.5			
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	3	4.5	3.5	3.5	2.9	3			
C3. Acceso a internet	4	4.5	4.5	4.2	3.5	3.6	3.5	3.4	3.1
C5: Asistencia técnica:	2.5	4.5	4	2.7	2.6	2.7	3.7	3.2	2.9
C7: protección de datos	3.5	4.5	4.5	3.4	3	3.2			
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	2.5	3	3.5	2.6	2.5	2.6		3.6	3.4
C10: Dispositivos para el alumnado	3	3	3	1.9	2.3	2.1		1.9	1.5
C11: Brecha digital: medidas para identificar retos	3.5	4	3	2.3	2.5	2.2			

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

C12: Brecha digital: apoyo para abordar retos	2	3	3	2.3	2.2	2.1			
C13: Traer el propio dispositivo	1	3	2.5	1.2	1.7	1.4		1.7	1.6
C14: Espacios físicos	2	4	3.5	2.4	2.1	2.3			
C15: Tecnologías asistenciales	2	4	4	1.3	1.7	1.5			
C16: Bibliotecas/repositorios en línea	1.5	3	3	1.7	1.7	1.4		3.4	3
D. DESARROLLO PROFESIONAL									
D1: Necesidades de DPC	3.5	3	3	2.7	2.5	2.9			
D2: Participación en el DPC	2.5	4	4	2.4	2.4	2.9			
D3: Intercambio de experiencias	2	4	4	2.2	1.9	2.4			
E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.									
E1. Recursos educativos en línea	4	4	4.5	4.6	3.8	4.5			
E2. Creación de recursos digitales	3.5	5	4	3.8	3.3	4			
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	3.5	4.5	4	2.6	2.9	3.1		4.1	4
E4. Comunicación con la comunidad educativa	4.5	4.5	4	4.5	3.9	4.4			
E5. Recursos educativos abiertos	4	5	4	4.1	3.2	3.7			
F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA									
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	3.5	4	4	2.9	2.8	3.3	3.4	3.4	3.1
F3: Fomento de la creatividad:	2.5	4.5	4	3.1	3	3.6		3.2	2.9
F4. Implicación del alumnado	3	4.5	4.5	3	3.5	3.8	3.5	3.4	3.6
F5: Colaboración del alumnado	2.5	4.5	4.5	2.6	2.4	2.8	3	3.4	3.1
F6: Proyectos interdisciplinarios	2	4	4	2.2	2.2	2.6		3	2.8
G-EVALUACIÓN									
G1. Evaluación de las capacidades	2.5	3	3.5	2.5	2.7	2.7			
G3. Retroalimentación adecuada	2.5	3.5	3.5	2.5	2.6	2.9		2.9	2.5
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	1.5	3.5	3.5	2	2.2	2.4		2.8	2.4
G6: Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo	1.5	4	3.5	1.5	1.5	1.6		2.5	2.2
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	1.5	3.5	3.5	2	2.5	2.4			
G8: Documentación del aprendizaje	2.5	4.5	3.5	2	2.4	2.5		3.2	3.3
G9: Empleo de datos para mejorar el aprendizaje	2.5	4	4	2.3	3.2	3.5			
G10: Evaluación de las capacidades desarrolladas fuera del centro	2	4	3.5	2.3	2.8	2.4		2.7	2.5
H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO									
H1. Comportamiento seguro	3	3.5	3.5	2.5	2.8	3.3	4.1	3.8	3.5

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

H3. Comportamiento responsable	3	3.5	3.5	2.6	3	3.5	4.1	3.9	3.4
H4: Verificar las calidad de la informa'ción	2.5	3	3	2.4	2.5	3	3.7	3.6	3.6
H6: Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	2	3.5	3.5	2.3	2.5	2.9		3	3
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	2.5	3.5	4	2.4	3.2	3.4		3.4	3.3
H8: Aprender a comunicarse	2.5	4	4	2.9	3.6	4		3.2	2.9
H10. Habilidades digitales para diferentes materiales	2.5	4	3.5	2.2	2.2	2.3	3	3.1	3.1
H11. Aprender a codificar o programar	1.5	3.5	3.5	1.4	2.3	2.7	2.8	3.1	3.1
H13. Resolver problemas técnicos	3	3.5	3.5	1.7	2.6	2.8		3	2.6

3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

3.1 DAFO

FACTORES INTERNOS

Debilidades

- No conocer programas o instituciones colaboradoras.
- No tenemos plan TIC
- No utilizamos herramientas de comunicación de Educa Madrid.
- No tenemos un equipo Tic
- Parte del claustro no usa herramientas digitales en la práctica docente
- No conocemos en profundidad la ley de protección de datos.
- No tenemos protocolo de gestión de recursos TIC en el centro.
- No conocemos muchas herramientas digitales para llevar a cabo la evaluación de las capacidades del alumno.
- No tenemos cultura de compartir materiales o experiencias.
- Pocos espacios en el centro para aulas digitales.
- Limitación financiera para adquirir recursos y realizar reformas.
- Poca participación de las familias.
- Aula de informática con equipos antiguos.

Fortalezas

- Oferta formativa variada.
- Redes wifi en todo el centro.
- Buenas relaciones entre la mayoría de los trabajadores del centro educativo.
- Implicación por parte de los trabajadores.
- El equipo directivo favorece el cambio metodológico.
- Todas las clases disponen de ordenador y pizarras digitales.
- El claustro tiene buena disposición para recibir formación.
- Nuestra plantilla es estable al menos el 60%.

- Hemos iniciado trabajos de metodologías activas en primaria (aprendizaje cooperativo).
- Cultura de trabajo en equipo.
- Apoyo por parte de las instituciones.
- Alta visualización del centro en redes sociales.

FACTORES EXTERNOS

Amenazas

- Entorno del centro desfavorable socio-económicamente hablando.
- Brecha digital por parte de los alumnos y de los profesores grande.
- Nuestro centro se encuentra en un área con baja natalidad.
- La arquitectura del edificio dificulta la renovación y reutilización de espacios.
- Baja competencia digital por parte de las familias.
- Limitada utilización de las nuevas tecnologías por parte de un sector del profesorado.
- Limitaciones técnicas.
- Disminución de población académica.
- Pérdida de personal competente.

Oportunidades

- Estamos iniciando un plan de digitalización del centro.
- Tenemos plataforma digital para poder evaluar capacidades de nuestros alumnos.
- Equipo joven y motivado.
- Aprovechamiento de las herramientas digitales que pone a nuestra

disposición la Consejería que son seguras, gratuitas y pensadas para los docentes.

- Externalización del mantenimiento de equipos informáticos.
- Colaboraciones con entidades cercanas (AFA, asociación de vecinos).
- Uso de herramientas digitales para compartir recursos y experiencias docentes.
- Implementar el programa #CompDigEdu.
- Creación de protocolos de protección de datos y seguridad a nivel de centro.
- Existencia de personas en el claustro que puedan ayudar al resto en el uso de las TIC.
- Formar a nuestros alumnos en buenas prácticas digitales y huella digital.
- Creación de itinerarios de formación a medida con el programa #CompDigEdu.
- Convertirnos en una referencia digital en el barrio para alumnado y familias.
- Monitorizar a los miembros del claustro que siguen sintiéndose inseguros en el uso de las tecnologías.
- Ofertas de programas y proyectos para formación del profesorado.

3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Tras analizar todos los datos recogidos en los apartados 2 y 3.1, estas son las áreas que consideramos prioritarias abordar en el presente curso en el PDC:

- **Área A. Liderazgo**

Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro.

- **Área C. Infraestructuras y equipos.**

Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

- **Área D. Desarrollo profesional y continuo**

Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

- **Área E. Pedagogía: apoyos y recursos**

Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.

- **Área F. Implementación en el aula**

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

- **Área MF. Familias**

Implicar a las familias en el desarrollo del PDC estableciendo protocolos de comunicación con ellas, actuaciones para la mejora de la competencia digital y abordar la brecha digital.

4. PLAN DE ACCIÓN
CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
<i>Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.</i>

A. LIDERAZGO

Objetivo estratégico:
Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.

Responsable: ATD Beatriz Lozano	Recursos: infografía perfil y responsabilidades CompDigEdu	Temporalización: junio 22
---------------------------------	---	---------------------------

Indicador de logro: información recibida por ED y claustro	Valoración: logrado
--	---------------------

Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Proyecto de Centro	Temporalización: Junio 22
-------------------------------	------------------------------	---------------------------

Indicador de logro: Información recibida por el ED	Valoración: logrado
--	---------------------

Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Reuniones en el centro escolar	Temporalización: Junio y Septiembre 22
Indicador de logro: Información dada por el ED		Valoración: logrado
Actuación 4: Informar al claustro sobre el nombramiento		
Responsable:Equipo Directivo	Recursos: Claustro inicio de curso y Teams	Temporalización: Septiembre 22
Indicador de logro: Información al claustro en la reunión de inicio de curso		Valoración: logrado
Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.		
Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable: ED y ATD (Beatriz Lozano)	Recursos: reuniones presenciales,online, correo electrónico y plan digital	Temporalización: junio y septiembre 22
Indicador de logro: Conocer las tareas para elaborar y poner en marcha el plan digital		Valoración: logrado
Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.		
Responsable: Lola Rubio	Recursos: Teams y plan digital	Temporalización: curso 22-23
Indicador de logro: Informar a todos los miembros de las indicaciones de la ATD		Valoración: EN PROCESO
Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión		
Responsable: ED	Recursos: reunión de claustro	Temporalización: 1 trimestre
Indicador de logro: Informar al claustro sobre las tareas que realiza la Comisión digital		Valoración: EN PROCESO
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).		

Actuación 1: Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.		
Responsable: Comisión PDC	Recursos: PDC, PEC y PGA	Temporalización: 1 trimestre
Indicador de logro: Actualizar los documentos del centro con la nueva información del proyecto digital		Valoración: EN PROCESO
A.1. Figuras de Liderazgo		
Objetivo específico: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.		
Actuación 1: Identificar las figuras que lideran los equipos		
Responsable: ED	Recursos: Comisión Coordinación Pedagógica	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: Coordinar de manera efectiva a los coordinadores y miembros de la Comisión de Coordinación Pedagógica para una buena coordinación, comunicación y desarrollo de proyectos		Valoración: En proceso
Actuación 2: Incluir un punto en el orden del día de las CCP para valorar la implementación del PDC en las aulas.		
Responsable: ED	Recursos: Reuniones de las CCP	Temporalización: 3º trimestre
Indicador de logro: Reflexionar sobre los objetivos conseguidos del PDC y establecer propuestas de mejora en aquellos aspectos no logrados		Valoración: En proceso
Actuación 3: Incluir un punto del orden del día en las reuniones de equipo para compartir las prácticas relacionadas con la implementación del PDC.		
Responsable: Coordinador	Recursos: reuniones comisión de PDC	Temporalización: Curso 22/23

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

ComDigEdu		
Indicador de logro: Dar a conocer en las reuniones en qué punto nos encontramos con respecto al PDC		Valoración: Logrado
Actuación 4: Incluir al responsable #CompDigEdu en reuniones periódicas con los diferentes equipos docentes/departamentos		
Responsable: ED y responsable CompDigEdu	Recursos: Reuniones ED, CCP y Claustros	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Marcar objetivos y tareas para la Comunidad Educativa con respecto al PDC		Valoración: En proceso
<h2 style="text-align: center;">A.2. Actitud del claustro hacia los cambios metodológicos y la digitalización del aula</h2>		
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.		
Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente		
Responsable: ED y Responsable CompDigEdu	Recursos: Claustros y Contenido del Marco de Ref. de la Competencia Digital Docente	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Conocimiento de todo el claustro de las funciones de la Comisión Digital y de la implicación de todo el claustro en esta competencia digital		Valoración: En proceso
Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.		

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Responsable: ED y Responsable CompDigEdu	Recursos: Reunión de Claustro	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: Marcar formaciones para el claustro necesarias para el desarrollo de la Competencia Digital Docente		Valoración: En proceso
Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.		
Responsable: ED y Responsable CompDigEdu	Recursos: Claustro y PDC	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Informar del contenido y desarrollo en el centro del PDC		Valoración: En proceso
<h2>A.3. Herramientas de comunicación con el claustro</h2>		
Objetivo específico: Crear un entorno virtual en TEAMS Office 365 para uso exclusivo del claustro de profesores		
Actuación 1: Informar al claustro sobre la decisión acordada de implementar dicho entorno en la plataforma escogida.		
Responsable: ED	Recursos: Plataforma Microsoft Office 365	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Crear equipos de trabajos en TEAMS por etapas y claustro completo para facilitar comunicaciones entre toda la Comunidad Educativa		Valoración: Logrado
Actuación 2: Evaluar periódicamente la eficacia del sistema de comunicación establecido en el protocolo de comunicación existente en el centro		
Responsable: ED y Equipo de Comunicación	Recursos: Memorias y Propuestas de Mejora	Temporalización: 3º Trimestre
Indicador de logro: Evaluar la comunicación mantenida entre todos los miembros de la Comunidad Educativa, desde alumnos hasta profesores, familias y PAS.		Valoración: En proceso

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable: Coordinador TIC / CompDigEdu	Recursos Teams y hoja de cálculo compartida	Temporalización: 1T
Indicador de logro El Claustro accede y edita		Valoración: Logrado

Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable: Coordinador TIC /ComDigEdu	Recursos: Teams y hoja de cálculo compartida	Temporalización: 1T
Indicador de logro: El Claustro accede a la hoja y puede editar.		Valoración Logrado

Actuación 3: Informar (en caso necesario) a la empresa de mantenimiento del protocolo.

Responsable: Coordinador TIC / ComDigEdu	Recursos: Correo electrónico	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro: La comunicación es eficaz y se corresponde con una asistencia en tiempo adecuado		Valoración: En proceso

Actuación 4: Informar al claustro de las medidas acordadas

Responsable: Coordinador TIC / ComDigEdu / ED	Recursos: Reuniones, correo electrónico, información en equipos de Teams.	Temporalización Todo el curso
Indicador de logro: El claustro conoce las medidas		Valoración: En proceso

Actuación 5: Crear un tutorial o infografía explicando el proceso.		
Responsable: Comisión Dlgital	Recursos: Presentación digital	Temporalización: Septiembre-Octubre
Indicador de logro: Se publica la presentación en el equipo correspondiente de Teams		Valoración: En proceso
C.2. Equipamiento digital para docentes		
C.2.1. Equipamiento digital para docentes en el aula		
Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).		
Actuación 1: Estudio de las necesidades de equipación informática en función de los objetivos pedagógicos en cada aula.		
Responsable: Claustro	Recursos: Documento compartido.	Temporalización: 1T
Indicador de logro: El claustro informa y hace uso del documento.		Valoración: En proceso
Actuación 2: Solicitud de presupuestos.		
Responsable: PAS y ED	Recursos: contacto con empresas suministradoras	Temporalización: 1T, 2T
Indicador de logro: contrastar presupuestos y seleccionar		Valoración: en proceso
Actuación 3: Equipamiento de las aulas.		
Responsable: ED, Comisión Dlgital	Recursos: optimizar el uso de equipos disponibles	Temporalización: 1T
Indicador de logro: registro actualizado de equipamiento en condiciones adecuadas de uso, y planificación de distribución según etapa/ area		Valoración: fin de trimestres
Actuación 4: Crear tutoriales a disposición de los profesores sobre el uso de los dispositivos a los que tienen acceso.		

Responsable: Comisión Dlgital	Recursos: documentos compartidos, información de enlaces a tutoriales	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: cambio en la metodología en las aulas		Valoración: final 3T
C.2.2. Equipamiento digital individual para docentes		
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.		
Actuación 1: Crear un registro y control de préstamo de dispositivos.		
Responsable: coordinador TIC por etapa	Recursos: tabla on line, con registro de solicitud y préstamo,	Temporalización: Octubre hasta fin de curso
Indicador de logro: constatar en el registro un reparto equitativo y un crecimiento de la demanda de uso		Valoración: final de cada trimestre
C.3. Equipamiento digital para alumnado.		
C.3.1. Equipamiento digital para alumnado en el centro.		
Objetivo específico: Uso de la dotación de dispositivos enviados por la Consejería Educación(alumnos con escasos recursos y renovación de dispositivos en las aula)		
Actuación 1: Estudio de los dispositivos o espacios que pudieran ser más adecuados para las necesidades actuales del centro. PROS y CONTRAS (incluyendo sus posibilidades pedagógicas y forma de introducción el aula)		
Responsable: comisión digital	Recursos: a) Registro de dispositivos y registro de necesidades actuales por etapas.	Temporalización: a) 1T

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

	b) Revisión de espacios y su posible adecuación.	b) 2T y 3T
Indicador de logro: utilización eficiente y eficaz de los recursos actuales, maximizando los PROS y minimizando los CONTRAS		Valoración: final de cada trimestre
Actuación 2: Solicitud de presupuesto		
Responsable: PAS y ED	Recursos: contacto con empresas suministradoras	Temporalización: 1T, 2T
Indicador de logro: los alumnos sin recursos hacen uso de dispositivos enviados por la Consejería y se renuevan los dispositivos de aula que no están operativos.		Valoración: Curso 22/23
Actuación 3: Adquisición de dispositivos y puesta en marcha.		
Responsable: ED, empresa de mantenimiento	Recursos: partida presupuestaria disponible, en su caso, actualización de registro de dispositivos	Temporalización: 1T
Indicador de logro: acceso garantizado a los recursos TIC en todas las etapas		Valoración: todo el curso
C.3.2. Equipamiento digital para alumnado en las casas		
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.		
Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado desfavorecido tecnológicamente para poder realizar un plan de acción encaminado a reducir la brecha digital.		
Responsable: el claustro	Recursos: pasar encuesta en tutorías	Temporalización: 1T
Indicador de logro: registro de alumnos con necesidad de préstamo		Valoración: en proceso
Actuación 2: Realización de un inventario de los dispositivos digitales para el sistema de préstamo.		
Responsable: ED y coord. TIC/etapa	Recursos: registro de dispositivos enviados por la Consejería	Temporalización: 1T

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Indicador de logro: registro de posible asignación de dispositivos a alumnos con necesidad determinados en encuesta		Valoración: en proceso
Actuación 3: Elaboración de un contrato de préstamo para que las familias firmen al recoger el dispositivo.		
Responsable: ED	Recursos: asesoría legal	Temporalización: 1T
Indicador de logro: romper la brecha digital entregando los dispositivos según proceso regulado		Valoración: en proceso
Actuación 4: Asegurar la competencia digital de las familias que lo reciben a través de tutoriales de uso o formaciones más específicas.		
Responsable: claustro	Recursos: puesta en común de profesores por tutorías con directores académicos	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: los alumnos que reciben el préstamos, realizan las tareas correspondientes, uso de Teams		Valoración: en proceso

D. DESARROLLO PROFESIONAL

D.1. Planes de formación de centros

Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las Tecnologías digitales.

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Actuación 1: Crear una comisión compuesta por diferentes niveles, departamentos y áreas que valore las necesidades formativas del centro.		
Responsable: ED	Recursos: compartir documento creado por la Comisión Digital, para que los distintos seminarios propongan la formación que priorizan	Temporalización: Octubre
Indicador de logro: Seleccionar la formación más adecuada a la propuestas, definir los cursos y la temporalización		Valoración: 1T
Actuación 2: Sondar las necesidades formativas del profesorado a través de encuestas o formularios.		
Responsable: comisión digital	Recursos: estimación de comisión digital en septiembre trimestre. Valoración y propuestas con formularios de Teams, EducaMadrid.....resto del curso	Temporalización: septiembre y resto del curso
Indicador de logro: formación realizada		Valoración: en proceso
Actuación 3: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.		
Responsable: comisión digital	Recursos: priorizar formaciones on line	Temporalización: 1T, 2T, 3T
Indicador de logro: realizar una formación en cada trimestre		Valoración: fin de trimestre
Actuación 4: Subir toda la información de las actividades formativas realizadas en el centro al Aula Virtual.		
Responsable: coordinador TIC	Recursos: Equipo de Teams	Temporalización: 1T, 2T, 3T
Indicador de logro: el claustro conoce las opciones y accede a la formación		Valoración: fin de trimestres
Actuación 5: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.		
Responsable: comisión digital	Recursos: incluir en el diseño de actividades formativas, en reuniones presenciales ya previstas (cuaderno del profesor)	Temporalización: 1T

Indicador de logro: realización coincidente con claustros previstos el 19 y 26 de octubre, 23 de noviembre		Valoración: final 1T
D.3. Competencia en metodologías activas del profesorado		
Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.		
Actuación 1: Proponer al claustro la posibilidad de compartir buenas prácticas.		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: plataforma TEAMS y EducaMadrid	Temporalización: 1T
Indicador de logro: conocimiento del claustro de lugares de consulta en plataformas		Valoración: Curso 22/23
Actuación 2: Identificar al profesorado que está desarrollando buenas prácticas y que está dispuesto a compartirlas con el resto del claustro.		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: relación en equipos y chat de Teams, realización de cuestionarios	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: extraer la relación de profesorado identificado y analizar con el ED la posibilidad real de constituir una comisión, dentro del horario actual.		Valoración: en proceso
Actuación 3: Nombrar una comisión de buenas prácticas formada por profesorado dispuesto a compartir sus buenas prácticas docentes con el resto del claustro.		
Responsable: comisión digitalización	Recursos: compartir dudas sobre prácticas en equipos de Teams para extraer una relación de prácticas a extinguir y favorecer la divulgación de buenas prácticas.	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: elaboración de manual de buenas prácticas por la comisión nombrada		Valoración: en proceso
Actuación 4: Crear espacios de tutoría entre docentes para la incorporación de metodologías activas en el aula.		

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: equipo o chat de Teams	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Compartir con el claustro una relación de cuestiones frecuentes y su respuesta		Valoración: en proceso
Actuación 5: Valorar a través de un cuestionario o similar el impacto de estas acciones en el cambio metodológico del centro.		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: formularios de Teams, EducaMadrid	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: constatar con los formularios el cambio metodológico o en caso contrario contemplar acciones a realizar.		Valoración: en proceso
D.4. Cultura de compartir materiales y experiencias		
Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.		
Actuación 1: Crear una comisión para la detección de necesidades formativas con el fin de elaborar el plan de actividades formativas del centro.		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: unificar en una comisión formación y difusión de buenas prácticas (posiblemente se adecua el profesorado identificado por buenas prácticas para detectar necesidades formativas).	Temporalización: octubre 2022
Indicador de logro: realizar una temporalización que priorice la formación necesaria		Valoración: 1T
Actuación 2: Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.		
Responsable: integrantes de seminarios	Recursos: compartir por etapas acta de seminarios en Teams	Temporalización: por trimestre
Indicador de logro: constatar con cuestionarios que las conclusiones de los seminarios son conocidas y se ponen en práctica		Valoración: curso 22/23

Actuación 3: Realizar un repositorio clasificado por materias y niveles en el aula virtual donde se intercambien buenas prácticas formativas.		
Responsable: Comisión buenas prácticas	Recursos: Documentos compartidos en equipos Teams, aula virtual	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: el claustro accede habitualmente al repositorio y conoce las buenas prácticas		Valoración: en proceso
Actuación 4: Transformar los espacios para favorecer el trabajo colaborativo (modificación del mobiliario de la sala de profesores como “sala de intercambio de ideas o hub”, etc.).		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: planos de planta, revisión y sugerencias	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: seleccionar los espacios con mayor posibilidad de uso versátil y ver propuestas		Valoración: en proceso
Actuación 5: Crear una guía para observación de la práctica educativa del centro con el fin de mejorar a través de la difusión entre iguales y generar así conocimiento educativo.		
Responsable: Comisión digital y comisión de formación y buenas prácticas	Recursos: análisis de material compartido en seminarios, actividades de formación y cuestionarios realizados.	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: memoria previa con conclusiones e índice de la guía. Elaborar y compartir la guía.		Valoración: en proceso
D.5 El profesorado realiza autoevaluación del uso de las tecnologías en su práctica docente		
Objetivo específico: Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías		
Actuación 1:Elaborar un cuestionario sobre el uso de las TIC y la transformación metodológica.		
Responsable: coordinador TIC / etapa	Recursos: cuestionarios Teams / EducaMadrid	Temporalización, 2T, 3T

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Indicador de logro: análisis de resultados de cuestionarios y avance en transformación metodológica. En caso contrario contemplar medidas correctoras		Valoración: curso 22/23
Actuación 2: Analizar los resultados obtenidos con el fin de obtener un punto de partida para la elaboración de las actividades formativas del curso siguiente.		
Responsable: comisión digital	Recursos: documento compartido con comisiones (digital y buenas prácticas), responsables de seminarios y ED	Temporalización: Final de curso 22/23
Indicador de logro: elaborar un documento guía con propuesta temporalizada de formación en el curso 23/24		Valoración: septiembre 2023
Actuación 3: Incluir en la orden del día de las reuniones de departamento/tramo/ciclo/niveles y CCP la evaluación de los resultados obtenidos en el cuestionario.		
Responsable: ED	Recursos: Reuniones del claustro	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: conocimiento de los resultados por el claustro		Valoración: en proceso
Actuación 4: Elaborar un documento que recoja las propuestas de mejora en la inclusión de metodologías activas a partir de la evaluación y reflexión por los distintos órganos competentes.		
Responsable: CompDigEdu y coord. TIC	Recursos: Documento compartido en equipo de Teams	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: el claustro accede y conoce el documento		Valoración: en proceso
E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS		
Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.		

E.1. Uso de entornos virtuales de aprendizaje

Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.

Actuación 1: Inclusión en las actividades formativas del centro de un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid.

Responsable: Coordinador CompDigEdu Coordinador Tic	Recursos: Plataformas virtuales	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Conocer y usar plataformas virtuales apropiadas para nuestro centro.		Valoración: En proceso

Actuación 2: Habilitar un aula virtual de EducaMadrid para los docentes que lo soliciten

Responsable: Coordinador CompDigEdu Coordinador Tic	Recursos: Página web educamadrid	Temporalización: Curso 21/22
Indicador de logro: habilitar el aula a los profesores que lo hayan solicitado		Valoración: 1º Trimestre

Actuación 3: Habilitar las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.

Responsable: Coordinador Tic Equipo directivo	Recursos: Tablets y plataforma Educa Madrid	Temporalización: Septiembre
Indicador de logro: Crear la cuenta de los alumnos .		Valoración: En proceso

E.4. Protocolo de seguridad y privacidad

Objetivo específico: Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro

Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.

Responsable: responsable de protección de datos	Recursos: Claustro de profesores	Temporalización: Curso 22/23
---	----------------------------------	------------------------------

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Indicador de logro: Que el claustro de profesores sea informado sobre cómo tratar con seguridad los datos del centro.		Valoración: En proceso
Actuación 2: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique.		
Responsable: Responsable de protección de datos.	Recursos: Publicaciones en el BOE	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Estar informado y conocer las actualizaciones referentes a la normativa.		Valoración: En proceso
Actuación 3: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente		
Responsable: Responsable de protección de datos	Recursos: Publicaciones en el BOE	Temporalización: curso 22/23
Indicador de logro: conocer las nuevas actualizaciones en materia de actualización digital.		Valoración: En proceso
E.5. Difusión y conocimiento del protocolo de medidas de seguridad y privacidad		
Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).		
Actuación 1: Formar al claustro en derechos digitales, protección de datos, huella digital y licencias de uso en todos los ámbitos educativos.		
Responsable: Coordinador de protección de datos	Recursos: Claustro de profesores	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Todos los profesores del claustro están informados sobre la protección de datos		Valoración: En proceso
Actuación 2: Crear un protocolo de actuación para toda la comunidad educativa sobre el correcto uso de licencias de uso, protección de datos (aplicando la legislación vigente), ciberseguridad, etc.		
Responsable: Coordinadora de protección de datos.	Recursos: Información actualizada sobre protección de datos.	Temporalización: Curso 22/23



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Dirección del centro		
Indicador de logro: Finalización del protocolo		Valoración: en proceso

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Objetivo estratégico:

Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

F.1. Uso de nuevas tecnologías para el proceso de enseñanza aprendizaje

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado

Actuación 1: Incluir un epígrafe en las programaciones didácticas sobre elaboración de materiales digitales por parte del alumnado. Introducir al alumnado en la creación/modificación de contenido audiovisual con herramientas digitales más avanzadas (Audacity , editor de video ...)

Responsable: profesorado

Recursos: Programaciones Didácticas

Temporalización: primer trimestre

Indicador de logro: Utilización y elaboración de materiales digitales.

Valoración: En proceso

Actuación 2: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar por parte del alumnado.

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Responsable: Profesor	Recursos:Herramientas:Teams , Edmodo	Temporalización: primer trimestre
Indicador de logro: Aprendizaje de diferentes herramienta digitales para trabajar el alumnado.		Valoración:En proceso
Actuación 3: Incluir en las programaciones didácticas un listado de herramientas digitales a utilizar en actividades colaborativas/cooperativas		
Responsable . Profesor	Recursos: Herramientas Teams.	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Utilización de diferentes estructuras a través de la herramienta Teams para trabajar el alumnado.		Valoración: En proceso.
F.2. Uso de nuevas tecnologías para facilitar la colaboración del alumnado		
Objetivo específico: Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas		
Actuación 1: Incluir actividades colaborativas/cooperativas en la programación didáctica de las diferentes materias.		
Responsable . Profesor	Recursos: Estructuras cooperativas	Temporalización: Primer trimestre
Indicador de logro: Trabajar diferentes aspectos de materias a través de actividades colaborativas mediante la plataforma.		Valoración: En proceso.
Actuación 2: Incorporar como rutina el trabajo cooperativo/colaborativo con herramientas TIC compartidos en pequeños grupos (documentos, presentaciones, podcasts, edición de vídeo...).		
ResponsableProfesor	Recursos: TEams	Temporalización:Curso 22-23
Indicador de logro: desarrollo de la competencia digital mediante el trabajo en equipos de Teams.		Valoración: Logrado
F.3. Uso de las nuevas tecnologías para el trabajo específico con el		

alumnado NEAE (Alumnos con necesidades educativas especiales, incorporación tardía, altas capacidades, etc.)

Objetivo específico: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.

Actuación 1: Diseñar cursos de formación que incluyan programas sobre la atención a la diversidad y gestión emocional (por ejemplo, Educar para ser, Smile and learn..)

Responsable: Profesores y Departamento de Orientación	Recursos: dispositivos digitales del centro	Temporalización: curso 22/23
---	---	------------------------------

Indicador de logro: Ampliar el abanico de recursos digitales para el alumnado NEAE	Valoración: En proceso
--	------------------------

Actuación 2: Difundir en el claustro los recursos presentados en la Revista de la Comunidad de Madrid de la TIC y NEE, ALBOR

Responsable: ED y Departamento de Orientación	Recursos: EducaMadrid	Temporalización: curso 22/23
---	-----------------------	------------------------------

Indicador de logro: Aumentar el conocimiento en recursos digitales a través de la Comunidad de Madrid	Valoración: En proceso
---	------------------------

Actuación 3: Aprender a utilizar las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.

Responsable: Departamento de Orientación	Recursos: Documentos compartidos en TEAMS	Temporalización: CURSO 22/23
--	---	------------------------------

Indicador logro: dinamizar y agilizar los documentos a elaborar entre profesorado y departamento de orientación	Valoración: logrado
---	---------------------

Actuación 4: Proporcionar múltiples formas de representación de los contenidos (pictogramas, Genially, YouTube, Woki, Tellagami, Nube de Palabras, etc.).

Responsable: profesores y departamento de orientación	Recursos: recursos digitales en Teams, tabletas y ordenadores	Temporalización: curso 22/23
---	---	------------------------------



Dirección General
de Recursos Humanos
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
UNIVERSIDADES, CIENCIA
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA
NextGenerationEU

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Indicador de logro: elaborar material atractivo y hacer partícipe al alumnado de su aprendizaje

Valoración: logrado



MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo estratégico:

Implicar a las familias en el desarrollo del PDC estableciendo protocolos de comunicación con ellas, actuaciones para la mejora de la competencia digital y abordar la brecha digital.

MF.1. Comunicación con las familias

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Actuación 1: Convocar CCP para decidir las vías de comunicación con las familias.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Plataforma Microsoft office (Teams) y Alexia	Temporalización: Desde curso 20/21
-------------------------------	--	------------------------------------

Indicador de logro: Acceso a las plataformas por parte de profesores y familias	Valoración: Realizado
---	-----------------------

Actuación 2: Informar a los diferentes equipos/departamentos sobre la decisión tomada en CCP y debatir posibles alternativas.

Responsable: Equipo de comisión de	Recursos: Teams y reuniones presenciales	Temporalización: Desde curso 21/22
------------------------------------	--	------------------------------------

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

coordinadores		
Indicador de logro: Que todo el claustro haya sido informado		Valoración: Realizado
Actuación 3: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.		
Responsable: Equipo de comisión	Recursos: Reuniones, Teams, Alexia, Correo electrónico	Temporalización: Desde Curso 20/21
Indicador de logro: Conseguir que todas las familias estén informadas.		Valoración: Realizado
Actuación 4: Informar a Inspección educativa sobre el nuevo protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Dirección	Recursos: Reuniones con el inspector	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Que el inspector esté informado.		Valoración: Curso 22/23
Actuación 5: Elaborar un documento que recoja el protocolo de comunicación digital con las familias.		
Responsable: Equipo de comunicación Equipo directivo	Recursos: Plataforma Microsoft Office 365	Temporalización: Curso 21/22
Indicador de logro: Acabar un documento con el protocolo de comunicación digital.		Valoración: En proceso
Actuación 6: Difundir el protocolo de comunicación digital con las familias a través de la web del centro, información directa de los tutores, carteles en la puerta del centro, u otras medidas que el centro tenga establecidas.		
Responsable: Tutores	Recursos: Reuniones de padres	Temporalización: 1º Trimestre
Indicador de logro: Las familias son informadas del protocolo de comunicación con el centro a través de los tutores.		Valoración: En proceso

MF.2. Conocimiento del centro sobre la competencia digital de las familias y los dispositivos digitales de los que disponen

Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital asegurando que llegue al mayor número de familias posible

Actuación 1: Designar a uno o varios responsables de la encuesta para valorar la competencia digital de las familias del centro.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Claustro	Temporalización: Curso 22/23
-------------------------------	--------------------	------------------------------

Indicador de logro: Los responsables realizarán la encuesta.	Valoración: En proceso
--	------------------------

Actuación 2: Diseño conjunto de actuaciones para informar y motivar a las familias para participar en la encuesta.

Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones de coordinación.	Temporalización: Curso 22/23
-------------------------------	--------------------------------------	------------------------------

Coordinadores Tic y CompDigEdu

Indicador de logro: Realizar un comunicado informando a las familias de la importancia de rellenar la encuesta.	Valoración: En proceso
---	------------------------

Actuación 3: Diseñar un cuestionario para las familias que recoja información sobre su competencia digital.

Responsable: CCP	Recursos: Informaciones on line	Temporalización: Curso 22/23
------------------	---------------------------------	------------------------------

Indicador de logro: Se diseña el cuestionario.	Valoración: En proceso
--	------------------------

Actuación 4: Enviar a las familias el cuestionario sobre competencia digital a través de los tutores y la web

Responsable: Tutores, Equipo directivo y secretaria del centro	Recursos: Página web, Alexia, Teams	Temporalización: Curso 22/23
--	-------------------------------------	------------------------------

Indicador de logro: La mayoría de las familias del colegio recibe la encuesta.	Valoración: En proceso
--	------------------------

Actuación 5: Analizar los datos recogidos de la encuesta a las familias sobre su competencia digital docente.		
Responsable:Equipo directivo junto con los coordinadores Tic y CompDigEdu	Recursos:Recogida de datos a través de Excel	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro:Se recogen suficientes encuestas para que los datos muestren la realidad del colegio.		Valoración: En proceso
Actuación 6: Extraer conclusiones de los resultados obtenidos.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Reuniones	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Los datos recogidos son suficientes para conseguir conclusiones realistas de nuestras familias		Valoración: En proceso
Actuación 7: Proponer acciones para mejorar la competencia digital de las familias del centro que lo necesiten.(MF.4 Familias competencia digital ciudadana		
Responsable: Equipo directivo y Claustro de profesores	Recursos: Reuniones	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Lograr mejorar la competencia digital de las familias del colegio		Valoración: En proceso
MF.3. Familias implicación		
Objetivo específico: Encontrar líneas de comunicación con las familias para lograr su implicación en la implementación del PDC (reuniones de familias, blogs del centro...)		
Actuación 1:Poner en marcha el protocolo de comunicación digital con las familias planteado en el objetivo 1 de este apartado.		
Responsable: Claustro de profesores	Recursos:Aulas virtuales ,redes sociales y plataformas educativas.	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro:El protocolo de comunicación con las familias funciona.		Valoración; En proceso

CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Actuación 2: Diseñar actividades específicas para lograr la difusión de las actividades del centro.		
Responsable: Equipo de comunicación, Equipo directivo y claustro de profesores.	Recursos: Redes sociales, plataformas educativas y recursos en las web.	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: SE diseñan diferentes actividades para la difusión		Valoración: En proceso
Actuación 3: Potenciar el liderazgo del AMPA entre las familias a través de encuentros, difusión de sus actividades en la web y en RRSS, etc.		
Responsable: Equipo de comunicación, Ampa del colegio	Recursos: Redes Sociales, página web del colegio.	Temporalización: Curso 21/22
Indicador de logro: Informar de todas las actividades del Ampa en redes sociales y la página web del colegio.		Valoración: Realizado
Actuación 4: Implicar activamente a las familias más motivadas en las actividades del centro relacionadas con la implantación del PDC.		
Responsable: Equipo directivo, Claustro de profesores.	Recursos: Familias del colegio	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Las familias se sienten implicadas y parte del proyecto.		Valoración: En proceso
Actuación 5: Programar encuentros entre familias y equipo directivo para compartir líneas de trabajo y generar una colaboración activa.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Ideas tanto de familia como de trabajadores del centro educativo.	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Las reuniones se llevan a cabo		Valoración: En proceso
MF.4. Familias competencia digital ciudadana		



Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.		
Actuación 1: Identificar las familias que necesitan conocer las herramientas básicas de comunicación (A través de la encuesta de competencia digital si se tiene o de las preguntas directas a tutores del centro).		
Responsable: Equipo directivo y coordinadores tics y CompDigEdu	Recursos: Datos analizados de la encuesta de competencia.	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Se identifica con éxito a las familias que necesiten herramientas básicas		Valoración: En proceso
Actuación 2: Designar a la/s persona/s que se hará cargo de la formación sobre herramientas básicas de comunicación de las familias.		
Responsable: Equipo directivo	Recursos: Información sobre posibles candidatos para poder formar a las familias con más necesidades digitales.	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Se designa una persona para poder formar a las familias con necesidades básicas.		Valoración: En proceso
Actuación 3: Diseñar sesiones formativas presenciales/online dinámicas que permitan a las familias conocer y manejar las herramientas básicas de comunicación.		
Responsable: Equipo directivo.	Recursos: Personas a cargo de la formación, material digital del colegio	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Las sesiones han sido temporalizadas dentro del calendario escolar.		Valoración: En proceso
Actuación 4: Contactar con las familias que no conozcan las herramientas básicas de comunicación para ofrecerles formación en el centro.		
Responsable: Ampa, equipo de comunicación, secretaría del colegio.:	Recursos: Reuniones, redes sociales, correo electrónico y plataforma Alexia	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Todas las familias a las que se les ha detectado un nivel bajo en competencia digital		Valoración: En proceso



son contactadas.		
Actuación 5: Abrir líneas de comunicación para solucionar incidencias y dudas, estableciendo responsable, horario, forma de comunicación...		
Responsable: Coordinadores tic y CompDigEdu	Recursos: Canales de información del colegio.	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Se abre un canal para poder solucionar incidencias surgidas a las familias.		Valoración: En proceso
Actuación 6: Programar reuniones periódicas de repaso y/o para familias nuevas..		
Responsable: Equipo directivo y claustro de profesores.	Recursos: Reuniones, medios de comunicación del colegio.	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Se programan reuniones tanto para familias nuevas como de repaso para familias que ya pertenecen a nuestro centro.		Valoración: En proceso

5. EVALUACIÓN

CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.

Mecanismos de evaluación

Responsables.

En la puesta en marcha de todas las medidas detalladas más arriba se contará con una red de responsables liderados por el responsable #CmpDigEdu del centro que velarán por la implementación de dichas actuaciones. Esta red de responsables



estará compuesta por el equipo directivo, el coordinador TIC y el responsable #CmpDigEdu asesorados por el ATD, pudiendo ampliarse a otros miembros del claustro como jefes de departamento o personal no docente.

Temporalización.

Los objetivos estratégicos que se plantean en este Plan Digital tienen una temporalización de un curso escolar, es decir de septiembre 2022 a junio 2023.

Dentro de cada área planteamos una serie de objetivos SMART que somos capaces de concretar mucho más. Nos marcamos estos objetivos como pequeñas metas para lograr los objetivos estratégicos, por tanto podemos especificar fechas o momentos a corto plazo sobre cuándo deben haber sido alcanzados.

Instrumentos

Los instrumentos de evaluación que se usarán para hacer el seguimiento de este Plan Digital serán definidos por la comisión de responsables que harán dicho seguimiento. Estos instrumentos comprenden reuniones de coordinación, informes, rúbricas o actas entre otros. Todos ellos serán elaborados y consensuados por los miembros de la comisión.

Proceso: (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

El proceso de evaluación del Plan Digital será un proceso sistematizado, riguroso y asimilado por toda la comunidad educativa.

Liderado por el responsable #CompDigEdu, cada miembro que sea responsable de una actuación deberá hacer el seguimiento que se haya estipulado de la misma (recogida de datos, análisis, reuniones, rúbrica...) y trasladarlo al responsable del programa en la forma acordada.

El responsable #CompDigEdu y el ATD mantendrán reuniones mensuales en las que se revisará el desarrollo de las



actuaciones y la consecución o no de los objetivos específicos. Trimestralmente la comisión #CompDigEdu al completo mantendrá una reunión para compartir esta información y valorar posibles mejoras que se puedan llevar a cabo.

Al final de curso tendrá lugar una valoración de la consecución o no de los objetivos estratégicos que se pondrá en común con la CCP y el claustro esperando que todos puedan hacer aportaciones valiosas a la implementación de nuestro Plan Digital.

A. LIDERAZGO

Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.

Valoración



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Objetivo específico: Crear un entorno virtual en TEAMS Office 365 para uso exclusivo del claustro de profesores

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Reflexionar sobre la posibilidad y utilidad de incorporar un equipamiento digital más avanzado en el proceso de enseñanza (Cámara de documentos, cámara Web, microscopios digitales ...).



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales para el profesorado que no cuenta con ello.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Usar de la dotación de dispositivos enviados por la Consejería Educación (alumnos con escasos recursos y renovación de dispositivos en las aula)
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Objetivo específico: Establecer un sistema de préstamo de dispositivos digitales y/o conexión a internet para el alumnado.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

D. DESARROLLO PROFESIONAL

Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Generar espacios para compartir buenas prácticas del profesorado.



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)
Objetivo específico: Incluir en la evaluación de la práctica docente la reflexión sobre el uso de las nuevas tecnologías
Valoración
Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Objetivo específico: Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual que permita que haya interactividad.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Establecer mecanismos de actualización y difusión del protocolo de seguridad y protección de datos (formación puntual, infografía, decálogos de actuación...).

Valoración



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.

Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula la elaboración de materiales digitales propios por parte del alumnado

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Sistematizar e incluir en las programaciones de aula actividades colaborativas/cooperativas

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Conocer y aplicar programas y herramientas digitales para la atención a la diversidad.



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)



MF. MÓDULO FAMILIAS

Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Realizar una encuesta a las familias para valorar su competencia digital

Valoración

Propuestas de mejora (si fueran necesarias)

Objetivo específico: Encontrar líneas de comunicación con las familias para lograr su implicación en la implementación del PDC (reuniones de familias, blogs del centro...).

Valoración



CPR INF-PRI-SEC SAGRADO CORAZON PP.CAPUCHINOS

28013772

<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>
<p>Objetivo específico: Diseñar sesiones presenciales/online de formación de las familias que necesiten conocer las herramientas básicas de comunicación.</p>
<p>Valoración</p>
<p>Propuestas de mejora (si fueran necesarias)</p>