




## 1 ACCESO A LA LIBRERÍA ONLINE DEL COLEGIO

Puede **acceder desde cualquier dispositivo**: ordenador, Tablet, smartphone, etc. y de dos formas distintas:

1. Poniendo en su navegador [www.libroscapuchinos.es](http://www.libroscapuchinos.es)
2. Desde la página web del colegio [www.csc-capuchinos.com](http://www.csc-capuchinos.com) clicando sobre la imagen de "Acceder a la venta de libros curso 21-22"

## 2 REGISTRO Y LOGIN

En la página de inicio verá un cuadro para iniciar sesión. Si es la primera vez que accede, deberá registrarse haciendo clic en 

Introduzca todos los datos. **Deben ser los datos del comprador no los del alumno.**

Acepte la Política de Privacidad y pulse

 Enviar


Recibirá un email de confirmación en el correo electrónico que nos haya facilitado. Pulse en el enlace para verificar la cuenta.

Si ya se registró el curso pasado, puede utilizar esos datos de acceso. Si no los recuerda, puede recuperarlos clicando sobre el siguiente botón:


 ¿Olvidaste tu contraseña?

## 3 SELECCIÓN DE PRODUCTOS

Ahora ya podrá acceder a la compra online con sus credenciales. **Si tiene más de un hijo en el centro, debe hacer un pedido por cada uno de ellos** para evitar confusiones en la posterior entrega de la compra.

Seleccione el curso en el menú de la izquierda. A continuación, verá todos los libros de ese curso, tendrá que ir seleccionando el que quiera comprar y añadirlo al carrito clicando en el icono de comprar: 



Es importante que preste atención a las notas en rojo, si las hubiere. Le recomendamos que descargue previamente la lista de libros del curso del alumno (formato PDF). Podrá hacerlo desde la web del cole o desde el apartado "descargar listas" que encontrará en el pie de página de la tienda online: 

## 4 CONFIRMACIÓN Y PAGO

Cuando haya añadido todos los productos al carrito, acceda a él clicando en


 Ir al Carrito

o pulsando en el icono de la esquina superior derecha: 

- Verifique los libros añadidos. Puede modificar, eliminar o añadir productos.
- Seleccione el método de pago.
- Compruebe los datos de contacto y modifique si es necesario los datos de facturación.
- Introduzca el nombre y curso del alumno.
- Confirme el pedido y siga las instrucciones para proceder con el pago.

## 5 MAS INFORMACIÓN

Recibirá un email de confirmación de pedido, y si todo es correcto, la factura en las próximas horas.

Si quiere consultar su pedido, descargar la factura cuando ya esté disponible o modificar los datos personales, puede hacerlo desde su área de usuario clicando en el icono de la esquina superior derecha: 

Informarle que estamos a su disposición y hemos habilitado un email para atender las dudas o dificultades que pudieran surgir referente a la compra de libros: [contacta@libroscapuchinos.es](mailto:contacta@libroscapuchinos.es)